



Comune di San Giovanni in Persiceto

Allegato C

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, DI RIPARAZIONE MECCANICA ED ELETTRICA E DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA (REVISIONI) DEGLI SCUOLABUS COMUNALI.

CIG. Z382D50CED

Art. 1 - Oggetto del contratto.

Il presente capitolato disciplina il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria e di riparazione meccanica ed elettrica, nonché le manutenzioni programmate (revisioni) degli scuolabus di proprietà comunale.

Le prestazioni oggetto d'appalto concernono quindi tutte le attività e gli adempimenti necessari a garantire il corretto funzionamento dei veicoli, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di tipo meccanico ;
- gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di tipo elettrico/elettronico;
- le manutenzioni e gli interventi necessari ed indispensabili per l'invio dei mezzi alla revisione (salvo oneri amministrativi di competenza di motorizzazione e/o agenzie convenzionate);
- tagliando dei mezzi;
- rabbocchi di olio e liquidi;
- la fornitura, il montaggio, le rotazioni, le prestazioni di equilibratura, campanatura, convergenza e riparazione delle forature dei pneumatici;
- recupero mezzi in avaria con carro attrezzi.

A titolo puramente informativo, si precisa che attualmente il parco dei mezzi ad uso scuolabus di proprietà del Comune è così composto: FIAT FIORINO targato AF481YT; IVECO CACCIAMALI targato BW494TY; IVECO BUS targato AG793BG; IVECO DAYLY targato AY471VJ.

Art. 2 - Durata.

La durata del contratto è stabilita in anni due a decorrere dalla data della stipula.

Il contratto dovrà comunque ritenersi concluso all'esaurimento dell'importo di gara laddove tale circostanza si verifichi prima della scadenza contrattuale.

Art. 3 - Importo della gara.

L'importo massimo da destinare al servizio per il periodo di durata del contratto ammonta ad € 32.000,00 (oltre Iva 22%, a carico dell'Amministrazione comunale).

L'importo a base di gara ha la sola funzione di specificare il limite massimo delle prestazioni, mentre il corrispettivo per l'esecuzione del contratto sarà determinato sulla base dei servizi effettivamente richiesti e forniti, senza nessun minimo garantito.

L'importo della gara comprende tutti i costi di officina (le attrezzature di volta in volta necessarie, la manodopera, i locali, quant'altro necessario alla esecuzione della riparazione), la fornitura di pezzi di ricambio meccanici ed elettrici/elettronici e le attività di smaltimento delle varie componenti dei veicoli (parti meccaniche, liquidi, parti elettriche, batterie, ecc.) oggetto di riparazione/sostituzione.

Art. 4 – Luogo di esecuzione.

Al fine di garantire la piena efficienza e la funzionalità del servizio oggetto del presente appalto, l'appaltatore dovrà essere dotato di una sede operativa perfettamente funzionante situata ad una distanza non superiore a 10 km dalla sede del Comune, in San Giovanni in Persiceto, in viale Italia n. 70, così come dichiarato e sottoscritto nel "Modulo Offerta".

Pertanto eventuali offerenti che non siano dotati di tale sede assumono l'impegno ad istituire una in caso di aggiudicazione prima della stipulazione del contratto nei termini ex D.Lgs 50/2016.

Laddove dovesse verificarsi che tale sede operativa non venga istituita nei tempi e nei modi prescritti, l'Amministrazione committente non potrà procedere alla sottoscrizione del contratto e revocherà l'aggiudicazione; laddove dovesse invece verificarsi il trasferimento della sede operativa oltre la distanza prescritta nel corso di esecuzione del contratto oppure la perdita, presso la stessa sede operativa delle caratteristiche necessarie a garantire l'efficiente e tempestivo espletamento del servizio, l'Amministrazione committente procederà unilateralmente alla risoluzione immediata del contratto.

Art. 5 - Prescrizioni tecniche e modalità di esecuzione dei lavori.

I mezzi da riparare saranno consegnati all'impresa appaltatrice a cura del responsabile del parco scuolabus comunale e/o suoi incaricati e dovranno essere riconsegnati al medesimo ad avvenuta riparazione.

Le prescrizioni tecniche e le modalità di esecuzione saranno le seguenti:

1) Ordini di lavorazione.

L'impresa aggiudicataria dovrà eseguire tutte le riparazioni previste dal preventivo di spesa approvato per iscritto dal responsabile del parco mezzi comunale.

Il preventivo di spesa dovrà indicare, oltre all'esatta individuazione del veicolo (targa modello) la descrizione dettagliata dell'intervento, l'elencazione e la quotazione di eventuali pezzi di ricambio e le ore officina previste dall'appaltatore nonché i termini per l'ultimazione del servizio.

I lavori dovranno essere eseguiti entro il termine di volta in volta pattuito e solo nei casi di comprovata difficoltà nel reperimento degli occorrendi pezzi di ricambio potranno essere concesse le necessarie proroghe, da comunicare per iscritto, rispetto al primo termine indicato.

2) Esecuzione dei lavori e criteri minimi ambientali (CAM).

I lavori dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte e con l'impiego di materiali delle migliori qualità se presenti sul mercato o comunque di qualità equivalente.

Qualora nel corso dell'esecuzione dovessero rendersi necessarie e/o opportune modifiche non indicate nell'ordine di lavorazione, l'Impresa ne dovrà darne tempestivo avviso all'Amministrazione indicandone la consistenza tecnico economica per le prescritte autorizzazioni e conferme.

Nella manutenzione dei veicoli debbono essere usati oli lubrificanti per il motore a bassa viscosità (corrispondenti ad un grado SAE di 0W30 o 5W30 o equi valenti), oli lubrificanti rigenerati o che rispettano i criteri ecologici per l'assegnazione del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea ai lubrificanti (Ecolabel UE) della Decisione 2011/381/UE del 24 giugno 2011 e/o comunque conformi alle caratteristiche dell'Ecolabel.

3) Verifiche.

Riconsegnato il veicolo, il responsabile del parco mezzi comunale ovvero un suo incaricato procederanno alla verifica dei lavori.

Qualora a seguito del ritiro del veicolo siano riscontrati difetti o irregolarità nell'esecuzione degli interventi e/o la non rispondenza dei materiali utilizzati alle disposizioni del presente capitolato, previo contraddittorio l'appaltatore sarà tenuto a ripetere a proprie spese gli interventi imperfettamente eseguiti e a sostituire i materiali non adeguati entro il termine che sarà concordato.

4) Garanzie sui lavori.

L'appaltatore garantisce le lavorazioni eseguite per almeno 6 mesi, i ricambi nuovi forniti per almeno 2 anni e gli eventuali ricambi "usati" per 6 mesi decorrenti dalla riconsegna del veicolo dopo l'intervento. Entro i suddetti termini di garanzia l'appaltatore è obbligato ad eliminare, a proprie spese e cure, le deficienze che dovessero riscontrarsi dovute a difetti dei materiali forniti o alla non corretta esecuzione delle lavorazioni interessanti le parti riparate, non rilevate nell'atto di collaudo, esclusi i danneggiamenti dovuti a cause di forza maggiore o a cattivo impiego.

Art. 6 - Valutazione dei corrispettivi.

La valutazione economica dei lavori eseguiti è effettuata nel modo di seguito indicato:

a) Pezzi di ricambio

il costo dei pezzi di ricambio è calcolato assumendo come parametri di riferimento i listini ufficiali delle Case costruttrici in vigore dalla data di trasmissione dell'ordine di lavorazione. Su tali prezzi viene applicato lo sconto che l'Impresa aggiudicataria ha indicato nella propria offerta economica.

b) Manodopera

Il corrispettivo è calcolato moltiplicando i tempi di riparazione per il costo orario ottenuto applicando la percentuale al ribasso specificata nell'offerta economica dell'impresa aggiudicataria.

La durata dei tempi di riparazione, per tipologia di intervento, viene stabilita sulla base dei tempi emessi dalla singole Case costruttrici e/o listini di riferimento.

L'Ente, in casi particolari di motivata urgenza, potrà richiedere tempi di intervento specifici, previo avviso all'Impresa incaricata.

Nel preventivo dovranno essere inclusi i costi relativi ai materiali di smaltimento dei rifiuti derivati dalla lavorazioni. Tali attività di smaltimento dovranno essere eseguite con spese totalmente a carico dell'appaltatore e nel pieno rispetto della normativa vigente in tema di smaltimento rifiuti.

Art. 7 - Pagamento delle fatture.

L'impresa appaltatrice è tenuta ad emettere fatturazione in conformità alla normativa vigente, riportando il n° del preventivo e l'impegno di spesa indicato dall'Amministrazione.

Le fatture elettroniche dovranno essere compilate e inviate secondo le leggi vigenti, intestate a COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO Corso Italia 70 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) C.F. 00874410376 – P.IVA: 00525661203

Codice Identificativo SGIOVPTO

Codice ufficio: UFXT0G

CIG: Z382D50CED

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previa verifica della corretta esecuzione del servizio. La mancata regolarità dell'intervento legittima l'Amministrazione al rifiuto del pagamento.

Art. 8 - Contratto.

Il presente capitolato speciale e l'offerta economica che sarà presentata dall'operatore costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto che sarà stipulato tramite l'accettazione sul sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna (SATER).

Il contratto in base al presente capitolato è immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'esecutività degli atti amministrativi e gli accertamenti previsti dal D.lgs. 50/2016.

Tutte le eventuali spese del presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata, inerenti e conseguenti vengono assunte dall'appaltatore.

Art. 9 - Divieto di cessione del contratto

Sono vietati ai terzi contraenti la cessione anche parziale del contratto ed il subentro di soggetti estranei nei rapporti obbligatori sorti con il Comune.

Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

Art. 10 - Garanzia definitiva.

Ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, trattandosi di appalto di importo inferiore alle soglie ex art. 36, comma 2 lett. a), nonché in ragione della natura propria del contratto, che prevede il riconoscimento di corrispettivi sino all'ammontare massimo pattuito solo a fronte della

regolare e verificata esecuzione delle singole prestazioni richieste, l'Amministrazione si avvale della possibilità di non richiedere la garanzia definitiva.

Art. 11 – Penali.

Le inadempienze, i ritardi, le irregolarità, relativamente allo svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato, dovranno essere contestati all'appaltatore per iscritto a mezzo PEC.

Qualora, dopo due tentativi di riparazione, il problema non venga risolto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rivolgersi al libero mercato (in danno).

L'appaltatore dovrà far pervenire tramite pec, entro 3 giorni solari, le proprie controdeduzioni. Decorso inutilmente tale termine, ovvero nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, l'Amministrazione committente si riserva di applicare le seguenti penali (art.1382 c.c.) in tutti i casi di inosservanza delle tipologie, frequenze e quantità delle prescrizioni del capitolato tecnico ovvero:

- nel caso di utilizzo di ricambi non originali (ovvero ricambi equivalenti) non autorizzati dal referente dell'esecuzione, è applicata una penale pari ad € 100,00, oltre alla non contabilizzazione della parte di ricambio;
- nel caso di interventi non eseguiti nei termini concordati, è facoltà della stazione appaltante applicare una penale pari ad € 100,00 per ogni giorno di ritardo.
- penale relativa al mancato utilizzo di olio con caratteristiche ambientali indicate pari ad € 500.

Le inadempienze e manchevolezze innanzi denunciate, devono intendersi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, pertanto, in tutti gli altri casi di contestazione e disservizi non espressamente previsti ai punti precedenti, verrà applicata una penalità variabile secondo la gravità delle infrazioni contestate, da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti e subendi e la facoltà, della stazione appaltante, di procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti dal presente capitolato.

Art. 12 – Risoluzione.

In caso di inadempimento dell'appaltatore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 20 (venti) giorni lavorativi, che verrà assegnato, a mezzo di PEC dall'Amministrazione committente per porre fine all'inadempimento, la stessa ha la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto e di ritenere definitivamente la cauzione, nonché di procedere nei confronti dell'appaltatore per il risarcimento del danno.

Ferme le ipotesi di risoluzione previste dagli artt. 108 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., l'Amministrazione committente può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'appaltatore con pec, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, il contratto nei seguenti casi: a) reiterati e aggravati inadempimenti imputabili all'appaltatore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale; b) qualora si verificano le condizioni previste all'articolo precedente "Penali"; c) violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti; d) inosservanza delle norme in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, infortuni, sicurezza; e) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 13 - Responsabilità dell'impresa aggiudicataria e polizze assicurative.

L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette all'esecuzione dell'appalto di cui al presente capitolato.

L'impresa dovrà osservare nei confronti dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

E' fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale utilizzato agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatori e ad ogni altra disposizione contrattuale o normativa prevista.

Dal momento della consegna dei veicoli all'Impresa aggiudicataria, sino al momento della riconsegna degli stessi al responsabile comunale, l'Impresa è altresì responsabile per la custodia dei mezzi, nonché dei danni di qualsiasi natura, provocati a terzi, cose e persone dal veicolo stesso, nonché di furti o danneggiamenti.

L'impresa aggiudicataria s'impegna a tenere indenne e sollevata l'Amministrazione comunale da qualsiasi domanda o azione conseguente o inerente a tali fatti e, a tale fine, deve essere assicurata con adeguati massimali per la responsabilità civile.

Art. 14 - Foro competente.

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente documento, è competente il Foro di Bologna.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni e ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- a) le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente volte all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara;
- b) la conseguenza di eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono: • il personale delle Amministrazioni coinvolte nel procedimento • i concorrenti che partecipano alla gara • ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e succ. modif. ed integrazioni.

Art. 16 - Registrazione fiscale.

Il contratto sarà sottoposto a registrazione in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986, essendo le prestazioni in esso contenute soggette ad IVA.

Art. 16 - Rinvio a norme di diritto vigente.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente contratto d'appalto e negli atti complementari della procedura di affidamento, si fa riferimento alla normativa vigente, alle norme del Codice Civile, al D.lgs. 50/2016.

Art. 17 - Responsabile unico del procedimento.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Andrea Belletti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Servizi alla Persona del Comune di San Giovanni in Persiceto (BO).

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'addetto al servizio Educazione al recapito mail angelo.battaglia@comunepersiceto.it o al numero di telefono: 051.6812952 - 051.6812760.
