

## ALLEGATO A

### AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI NUOVI SPAZI COMUNALI AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE

#### ART 1 Oggetto, scopo e durata

La concessione ha per oggetto l'uso e la gestione di spazi comunali ad Enti del Terzo Settore per lo svolgimento delle proprie attività riconducibile alle lettere a), b) c), l) dell'art.5 del Codice del Terzo Settore previste dallo statuto;

I locali oggetto di concessione sono di proprietà o nella disponibilità dell'Amministrazione comunale, individuati con deliberazione di Giunta Comunale.

Gli spazi da affidare in concessione sono quelli riportati nell'elenco nell'allegato A1, identificati dalla via dell'immobile e dalla lettera dello spazio e dalle piantine di cui all'allegato A2 del presente Avviso.

Il Comune, in caso di necessità, può disporre temporaneamente dell'utilizzo dei locali assegnati, dandone comunicazione all'Associazione interessata con congruo anticipo ed si riserva la possibilità di far cessare in qualsiasi momento il godimento del locale per ragioni di pubblico interesse o di decadenza delle condizioni soggettive dell'associazione.

La durata dell'affidamento sarà di anni due.

A fronte della concessione degli spazi si prevede un canone composto sia dal canone di mercato individuato sulla base dei valori medi riportati dall'Osservatorio Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate, tenuto conto delle caratteristiche dell'immobile sia un rimborso annuale forfettario relativo ai consumi globali di acqua, luce e gas degli immobili per fasce legate alle dimensioni degli spazi (metri quadri) e delle ore di utilizzo prenotate, come riportato nella matrice dei costi per il calcolo degli spazi riportato nell'allegato A3 del presente Avviso. Il canone annuale è dovuto per intero anche in caso d'uso inferiore all'anno.

Tali importi saranno abbattuti mediante l'applicazione di una percentuale determinata sulla base dell'attività risultanti dallo statuto e dell'uso prevalenti dei soggetti assegnatari secondo le seguenti percentuali:

ATTIVITA'	USO dello SPAZIO	% RIDUZIONE
Organizzazioni di Volontariato ed altri soggetti che svolgono attività assimilabili	attività gratuite rivolte esclusivamente a terzi non associati e di mutuo aiuto	100
Associazioni di Promozione sociale e ai soggetti previsti da altre disposizioni di legge	attività gratuita istituzionale rivolta in prevalenza ai soci come ad esempio: segreteria, riunioni di associati, etc...	85
Associazioni di promozione sociale, enti filantropici, cooperative sociali, reti associative, società di mutuo soccorso, associazioni, riconosciute e non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato diversi dalle società, costituiti, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità	attività rivolta in prevalenza ai soci o a terzi a pagamento	70

sociale, e ai soggetti previsti da altre disposizioni di legge,		
---	--	--

La Giunta Comunale, in casi di particolare rilevanza sociale, e previa adeguata motivazione, può estendere la riduzione fino al 100%;

Il vantaggio economico derivato dall'abbattimento sarà quantificato nel provvedimento di concessione.

Il pagamento del canone e delle utenze dovrà essere effettuato annualmente, previo invio da parte del Servizio Sport e Associazionismo del relativo avviso di pagamento.

Il mancato pagamento entro il 31 dicembre di quanto dovuto per la precedente annualità, comporterà l'automatica decadenza della concessione d'uso per il successivo anno, salvo del recupero coattivo.

Sono fatte salve specifiche disposizioni di legge che consentano espressamente la deroga al principio di onerosità.

Sono inoltre a carico del concessionario:

- il mantenimento di costante pulizia ed ordine dei locali concessi, nonché la pulizia degli spazi comuni (corridoi e cortili) sulla base di quanto sarà definito dall'Amministrazione Comunale;
- le spese assicurative per le attività svolte (assicurazione per responsabilità civile).
- la manutenzione ordinaria;
- il pagamento delle tasse per i rifiuti suddivise in parti capitarie eguali tra più soggetti utilizzatori in caso di uso condiviso dei locali;
- lo smaltimento dei rifiuti nel rispetto dei Regolamenti vigenti.

Rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale le spese per la manutenzione straordinaria.

Nella domanda di spazi e allegata proposta gestionale può essere indicata una preferenza sia per i locali disponibili che per i giorni e gli orari desiderati.

Tale indicazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, la quale tuttavia, ne terrà conto nel disporre l'assegnazione definitiva, rispettando laddove sia possibile, le richieste fatte.

L'Amministrazione Comunale potrà concedere un unico locale a più associazioni sulla base degli orari e dei periodi di utilizzo richiesti o concordati.

Costituisce condizione vincolante per l'assegnazione di immobili l'impegno a condividere l'immobile con altri soggetti, compatibilmente con la frequenza di utilizzo ipotizzata o programmata, sulla base di un accordo proposto e/o mediato dal Comune.

## **ART 2 Soggetti ammessi**

Sono ammessi a presentare la domanda per la concessione degli spazi gli Enti del Terzo Settore, escluse le imprese sociali, e i soggetti previsti da altre disposizioni di legge, con sede fiscale o sede secondaria nel Comune di San Giovanni in Persiceto o che hanno svolto attività continuativa da tre anni nel territorio comunale, ed iscritti nell'Elenco delle Libere Forme associative (ELFA) del Comune di San Giovanni in Persiceto o al registro delle cooperative sociali e che praticino attività riconducibili alle lettere a), b), c), l) previste dall'art.5 del Codice del Terzo Settore, iscritti al RUNTS o ad altri Registri previsti per legge o che dichiarino che la domanda d'iscrizione al RUNTS è stata attivata prima della scadenza dell'Avviso Pubblico;

Non possono essere concessionari i soggetti che, nell'ultimo triennio, sono stati sanzionati per vendita alcolici a minori o abbiano installato / presentato domanda di installazione di apparecchi di cui all'art. 110, 6° comma, del Regio Decreto 18/6/1931 n.733 e s.m.i., nella propria sede o che incoraggino il gioco con vincite in danaro.

### **ART 3 Termine e modalità per la presentazione della domanda di ammissione, della proposta gestionale e dei documenti richiesti**

Per partecipare l'Ente del Terzo Settore deve fare pervenire il modello di domanda di partecipazione e proposta gestionale dello spazio, allegata al presente Avviso Pubblico, compilato integralmente tutte le sue voci e la fotocopia di un valido documento di identità del legale rappresentante all'indirizzo [comune.persiceto@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.persiceto@cert.provincia.bo.it) entro il termine perentorio delle ore 24,00 del giorno 20/06/ 2023

Gli allegati all'Avviso Pubblico relativi agli spazi e ai loro costi, il modello di partecipazione della domanda e proposta gestionale dello spazio e lo schema di convenzione, sono reperibili sul sito del Comune e presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico nei seguenti giorni da lunedì a sabato, negli orari dalle 8,30 alle 13,30.

Per informazioni è possibile scrivere una mail all'indirizzo [associazioni@comunepersiceto.it](mailto:associazioni@comunepersiceto.it)

Nella domanda può essere indicata una preferenza sia per i locali disponibili che per giorni ed orari desiderati. Tale indicazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, la quale tuttavia, ne terrà conto nel disporre l'assegnazione definitiva, rispettando là dove sia possibile, le richieste fatte.

L'Amministrazione comunale potrà concedere un unico locale a più associazioni sulla base degli orari e del periodo di utilizzo richiesti o concordati.

Costituisce condizione vincolante per l'assegnazione di immobili l'impegno a condividere l'immobile con altri soggetti, compatibilmente con la frequenza di utilizzo ipotizzata o programmata, sulla base di un accordo proposto e/o mediato dal Comune.

### **ART.4 Modalità di esame delle domande di partecipazione**

La valutazione delle proposte sarà effettuata da una commissione tecnica costituita da un rappresentante del Servizio Sport e Associazionismo e del Servizio Patrimonio che formerà la graduatoria degli organismi ammessi all'assegnazione previa acquisizione del parere del Responsabile dei Servizi Sociali , utilizzando per la valutazione i criteri indicati al successivo articolo 5, entro 60 giorni dalla scadenza dei termini previsti sull'avviso pubblico per la presentazione delle domande.

Ai soggetti individuati verranno assegnati gli spazi disponibili nel rispetto delle destinazioni d'uso degli stessi.

Nel caso in cui vi fossero più richieste rispetto agli spazi disponibili o richieste per i medesimi spazi ed orari, l'Amministrazione Comunale proporrà formule di accordo che possano soddisfare le esigenze dei richiedenti, al fine di ottimizzare gli spazi disponibili.

La consegna dei locali, da effettuarsi con apposito verbale a cura del Servizio Sport e Associazionismo, è subordinata alla sottoscrizione del contratto di concessione.

### **ART 5 Criteri per la valutazione degli organismi ammessi all'assegnazione**

1. Anzianità di iscrizione all'ELFA o al registro delle cooperative sociali

maggiore di tre anni	4 punti
da uno a tre anni	2 punti
minore di un anno	1 punti
  
2. Collaborazione con il Comune in iniziative, manifestazioni e progetti

Maggiore di un anno e costante (anche frazioni di un anno per più anni consecutivi)	4 punti
--	---------

Maggiore di un anno e non costante  
(anche frazioni di un anno per più anni non consecutivi) 2 punti  
Minore di un anno 0 punti

3. Gestione “ storica “ degli spazi nel periodo precedente 1 punti

4.interventi manutentivi autorizzati documentati realizzati a proprie spese max 5 punti

5. Possesso/uso di immobili sul territorio del Comune o su territorio di altri Comuni:  
a) di proprietà -4 punti  
b) in locazione a canone di mercato -1 punto  
c) in concessione a canone agevolato dal comune o altri enti pubblici -1 punti  
d) non in possesso di immobili 0 punti

6. Criteri inerenti la valutazione della proposta ovvero dell’attività che si intende svolgere nell’immobile (punteggio max complessivo 6 punti):

Ampie e consolidate relazioni sul territorio (numero e tipologia dei beneficiari, ore e giornate di utilizzo):	Da 0 a 3 punti
Attività di rete con altri soggetti del territorio (elencare quali soggetti e attività o progetti)	Da 0 a 3 punti

7. Ambito di svolgimento dell’attività

- Ambito Comunale o distrettuale (Terre d’Acqua) 3 punti

- Altri ambiti territoriali 0 punti

## Art. 6 Assegnazione

L’assegnazione definitiva sarà subordinata all’accertamento dei requisiti richiesti nell’avviso pubblico e all’insussistenza di cause ostative in capo all’assegnatario.

In attesa della verifica sopraindicata si provvederà all’assegnazione provvisoria.

Qualora dall’accertamento risulti o la non corrispondenza a verità delle auto dichiarazioni o l’esistenza di una delle cause ostative, l’Amministrazione Comunale provvederà all’esclusione dell’assegnazione.

L’assegnazione verrà effettuata con atto dirigenziale cui seguirà successivo atto per la stipula della convenzione.

## ART. 7 obblighi del concessionario

Il concessionario dovrà provvedere entro i termini comunicati:

1) presentarsi alla data comunicata dal Servizio Segreteria comunale per la stipula della convenzione biennale ;

2) consegna al Servizio Segreteria della Polizza per le attività svolte (RCT);

3) produrre al Servizio Sport e Associazionismo entro i tempi richiesti dell’avvenuta iscrizione al RUNTS o ad altri Registri previsti per Legge ovvero dichiarazione di essere in attesa della risposta da parte dei competenti organi;

4) liberare i locali nei tempi indicati dal servizio sport e Associazionismo , a seguito dell’annullamento della concessione per perdita dei requisiti;

sono allegati al presente Avviso:

- l'elenco degli spazi, le piantine degli spazi e la matrice dei costi per il calcolo degli spazi, (allegati A1 e A2 e A3)
- il modulo tipo di domanda degli spazi comprensiva di proposta gestionale (allegato B),
- lo schema di convenzione per la gestione degli spazi (allegato C),