

ALLEGATO A)

Comune di San Giovanni in Persiceto
Servizio Cultura
Corso Italia 74
40017 San Giovanni in Persiceto
comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CULTURALI DURANTE IL PERIODO ESTIVO PROMOSSE DA ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALLA CONSULTA DELLA CULTURA E DEL TURISMO. 01 GIUGNO-30 SETTEMBRE

Io Sottoscritto/a _____

Residente in _____

Legale rappresentante
(indicare la carica) _____
Via _____ Nr. _____

dell'Associazione _____

Avente sede in _____
Via _____ Nr. _____

C.F. _____

P.IVA _____

Indirizzo postale _____

Telefono _____

e-mail / PEC _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 di detto D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci e del disposto dell'art. 71 del medesimo D.P.R., il quale costituisce obbligo per le Amministrazioni di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

CHIEDE

- **DI PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO** per l'assegnazione di contributi economici e/o vantaggi economici a sostegno di progetti da realizzare nel periodo estivo 01 giugno – 30 settembre 2023.

DICHIARA

- Di accettare di concordare con i competenti uffici l'eventuale rimodulazione del progetto che, in ogni caso, dovrà tener conto e mantenere le sue caratteristiche fondamentali;
- che il richiedente risulta regolarmente iscritto nella Consulta della Cultura e del Turismo;
- che il richiedente è iscritto al RUNTS n° _____
- Che la scrivente associazione è dotata di P.IVA/C.F. n° _____
Assegnata/o dalla Camera di Commercio/Agenzia delle Entrate _____
- Che è in essere presso la Banca/Posta _____
c/c o c/p dedicato intestato a _____
Identificato con le seguenti coordinate IBAN: _____
- Che ai sensi dell'art.3 della Legge n.136/2010 modificato dall'art. 7, comma 1, lettera a) della Legge di conversione n. 217/2010 del Decreto Legge n. 187/2010 (c.d. Tracciabilità dei Flussi Finanziari), tale conto verrà utilizzato
 in via esclusiva / non esclusiva
per la gestione dei movimenti finanziari relativi al pagamento delle eventuali forniture e/o prestazioni di servizi e/o contributi erogato dal Comune;
- Che i delegati ad operare sul medesimo conto sono:
 1. Cognome _____ Nome _____ nato/a a _____
il _____ C.F. _____ in qualità di _____
dell'ente di cui sopra;
 2. Cognome _____ Nome _____ nato/a a _____
il _____ C.F. _____ in qualità di _____
dell'ente di cui sopra;
 3. Cognome _____ Nome _____ nato/a a _____
il _____ C.F. _____ in qualità di _____
dell'ente di cui sopra;
- Che tali elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010 sono comunicati entro sette giorni dall'accensione del conto corrente dedicato o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- Di essere consapevoli che in caso di omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi si applicheranno le sanzioni previste dall'art.6 della Legge n.136/2010.
- Che l'associazione, o nemmeno uno dei suoi componenti, non versano in alcuna delle condizioni ostative prescritte dall'art. 80 del Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti);
- Di rispettare le disposizioni di cui al primo periodo, comma 2 dell'art. 6 del D.L. 31.05.2010, n.78, convertito nella legge 30.07.2010, n. 122.
- Di essere escluso dal rispetto delle disposizione di cui al primo periodo, comma 2 dell'art. 6 del D.L. 31.05.2010, n.78, convertito nella legge 30.07.2010, n. 122, in quanto associazione rientrante nelle tipologie di cui all'ultimo periodo dello stesso comma 2 dell'art. 6, ossia:
 - di non avere contenziosi in corso con il Comune di San Giovanni in Persiceto, ovvero di non trovarsi in posizioni debitorie nei confronti del Comune stesso o di sue società controllate;
 - di avere contenziosi in corso con il Comune di San Giovanni in Persiceto, ovvero di trovarsi in posizioni debitorie nei confronti del Comune stesso o di sue società controllate ma di avere controfirmato un adeguato piano di rientro accettato ufficialmente dal Comune o dalle sue società controllate;

ATTESTA

(BARRARE LA CASELLA CHE IDENTIFICA LA PROPRIA POSIZIONE)

- ☒ che l'Associazione/Ente in parola NON occupa lavoratori, né subordinati né collaboratori coordinati e continuativi e di non presentare alcun soggetto svolgente attività lavorativa con obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva.

Oppure

- ☒ che la stessa occupa lavoratori, subordinati o collaboratori coordinati e continuativi e di essere in regola con i pagamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di Inps e Inail.
- che la stessa ha addetti al servizio per un totale di n° _____

C.C.N.L. applicato _____

Codice iscrizione INPS _____ Sede INPS di comp. _____

Matricola iscrizione INAIL _____

DATI DELL'INIZIATIVA

AREA CULTURA E TURISMO

titolo dell'iniziativa

data/e, luogo e orari

Destinatari

l'iniziativa è gratuita SI NO

se NO, indicare il costo per singolo utente

descrizione dettagliata dell'iniziativa con indicazione del programma di svolgimento

PIANO FINANZIARIO

Spese sostenute di cui si richiede il finanziamento

DICHIARA di avere di sostenere, nel periodo oggetto del bando le seguenti spese – qui INDICATE in sintesi per tipologia

a) Spese di attività statutaria e relativa al progetto _____

b) Spese per acquisto di beni di consumo e servizi _____

c) Spese di personale, esclusivamente riferite alle attività dichiarate _____

d) Rimborsi spese ai volontari coinvolti nelle attività dichiarate _____

nota: le attività commerciali devono essere riportate comprensive di IVA le voci di spesa sono riportate a titolo esemplificato, non esaustivo

Entrate

sponsor _____

proventi attività commerciali e/o vendita biglietti _____

risorse investite direttamente _____

nota: le attività commerciali devono essere riportate comprensive di IVA

contributo richiesto al Comune non superiore alla differenza tra spese ed entrate e comunque massimo 80% delle spese di progetto

Luogo e data _____

Timbro e Firma _____

Si allega: Fotocopia del documento di identità del firmatario della richiesta, in corso di validità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n°196 per il trattamento di dati sensibili.

Ai sensi del Decreto Legislativo n° 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali), il Comune di San Giovanni in Persiceto, in qualità di Titolare dei trattamenti, La informa che i dati da Lei forniti saranno trattati e conservati nel pieno rispetto delle norme in materia di privacy. Nello specifico i dati personali raccolti per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni saranno oggetto di trattamento esclusivamente per la gestione propria dell'Albo, per le pratiche di concessione spazi, contributi o provvidenze, per l'invio di comunicazioni. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti, manuali ed informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati sensibili non saranno comunicati ad altri soggetti, se non chiedendoLe espressamente il consenso e non saranno oggetto di diffusione. Il responsabile del Trattamento è il Responsabile del Procedimento relativo al Servizio Comunale a cui attiene la richiesta. Al titolare del trattamento Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti così come previsti dall'art. 7 del D. Lgs.vo 196/2003.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo, per brevità, "Regolamento"), il Comune di San Giovanni in Persiceto, in qualità di titolare del trattamento, La informa che al fine di esaminare le richieste di patrocinio e, in caso di concessione è necessario il trattamento di alcuni Suoi dati personali.

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, costituiscono dati personali le informazioni riferibili a persone fisiche. Quindi, il trattamento effettuato dal Comune può eventualmente riguardare le informazioni concernenti le persone fisiche che rappresentano il richiedente o sono in qualche modo collegate al contributo oggetto della domanda (ad esempio, presidente, referente, componenti degli organi).

Il trattamento non coinvolge, di norma, categorie particolari di dati personali o dati giudiziari. Tali informazioni possono tuttavia emergere in relazione a determinati soggetti (ad esempio, in presenza di una associazione religiosa, oppure di una realtà univocamente connessa ad una specifica patologia, o anche in caso di informazioni che possano emergere dallo stato di famiglia richiesto ai fini di particolari iniziative, ecc.).

Il conferimento dei dati personali indicati nella richiesta di contributo è necessario al fine di valutare la Sua domanda e procedere all'eventuale erogazione del contributo richiesto, ragion per cui la loro mancata fornitura impedisce al Comune di perseguire le finalità indicate. Il trattamento dei dati personali e di eventuali categorie particolari di dati da Lei conferiti nell'ambito della domanda di contributo avviene esclusivamente per le finalità sopra citate e, in ogni caso, nell'ambito degli scopi di utilità sociale e promozione dello sviluppo economico perseguiti dal Comune, ai sensi del combinato disposto degli artt. 6, 1° comma, lett. b) e 9, 2° comma, lett. d) del Regolamento.

In ottemperanza agli obblighi legali di trasparenza a cui è soggetta l'attività erogativa dei Comuni, i dati relativi al contributo erogato (con esclusivo riferimento a *dati personali e anagrafici*) potranno essere resi pubblici sul sito Internet del Comune o in pubblicazioni a stampa.

I dati personali e le eventuali categorie particolari di dati personali da Lei conferiti sono conservati dal Comune per il tempo necessario all'adempimento delle finalità indicate e di eventuali obblighi di conservazione previsti per legge. L'ulteriore conservazione dei Suoi dati personali è effettuata esclusivamente a fini di archiviazione storica, presso gli archivi del Comune.

Nel perseguimento delle finalità sopra indicate, potrebbero avere accesso ai dati da Lei conferiti i soggetti incaricati di fornire supporto tecnologico e informatico al Comune, in qualità di responsabili del trattamento. In particolare, potranno accedere ai dati i gestori dei servizi informatici del Comune e i consulenti per la gestione contabile e amministrativa.

Inoltre, al fine di consentire l'eventuale erogazione del contributo, in caso di approvazione della Sua richiesta, i dati da Lei forniti possono essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Istituti di Credito, per l'accredito degli eventuali contributi;
- Amministrazione Finanziaria per le ritenute di legge.

Alcune informazioni possono essere comunicate altresì a soggetti che coadiuvano l'ente nella redazione del documento di Bilancio dell'Ente, in qualità di responsabili del trattamento.

Lei ha il diritto di esercitare i diritti riconosciuti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o opposizione al trattamento La riguarda, oltre al diritto alla portabilità dei dati, ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento.

Lei può esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al titolare del trattamento, ai seguenti recapiti:

Comune di San Giovanni in Persiceto, Corso Italia 74, tel. 051 6812701 fax 051 825024, email: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati

dpo@terredacqua.net

Reclamo Garante della Privacy

Nel caso in cui l'interessato ritenga un suo diritto in relazione al trattamento dei dati personali sia stata lesa può proporre reclamo dinanzi l'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web <http://www.garanteprivacy.it/>.