

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

AREA TECNICA SERVIZIO MANUTENZIONI	TEL. 051/6812861 - FAX 051/6812800 E-MAIL: GIULIO.PIZZI@COMUNEPERSICETO.IT Riceve su appuntamento Sede distaccata: Via M.D'Azeglio n. 20
---	--

PROT. N. 2024/0007400

(da citare nell'eventuale futura corrispondenza)

CLASSIFICAZIONE: **6.5**

FASCICOLO: **98/2023**

San Giovanni in Persiceto, 19/02/2024

SERVIZIO DI VERIFICA PROGRAMMATA DI CANCELLI, SERRANDE AUTOMATIZZATE E DI MANUTENZIONE DI INFISSI, VETRI, PORTE, INFERRIATE PRESSO EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2027 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO DAL 01/01/2028 AL 31/12/2031 –

Procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023.

LETTERA DI INVITO

Premesso che con determinazione dello scrivente n. 986 del 13/12/2023 si è preso atto dell'esito di gara deserto dichiarato dalla Centrale unica di Committenza (CUC) dell'Unione Terre d'Acqua con propria determinazione n. 404 del 29/11/2023 per l'individuazione, per conto del Comune di San Giovanni in Persiceto, dell'operatore economico a cui affidare l'esecuzione del servizio di verifica programmata di cancelli, serrande automatizzate e di manutenzione di infissi, vetri, porte, inferriate presso edifici pubblici di proprietà comunale - periodo 01/01/2024 – 31/12/2027 con possibilità di rinnovo dal 01/01/2028 al 31/12/2031.

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Servizio manutenzioni n° **65** del **16/02/2024** si procede alla scelta del contraente a cui affidare l'esecuzione dei servizi di verifica programmata di cancelli, serrande automatizzate e di manutenzione di infissi, vetri, porte, inferriate presso edifici pubblici di proprietà comunale, per il periodo dal 2024/2027 con possibilità di rinnovo dal 01/01/2028 al 31/12/2031 mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, da svolgersi tramite la piattaforma per le gare telematiche denominata SATER di Intercent-ER Agenzia Regionale di Sviluppo dei Mercati Telematici della Regione Emilia – Romagna;

visto l'art. 225, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione contenute nel medesimo decreto legislativo acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024, come precisato anche da ANAC con propria deliberazione n. 582 del 13 dicembre 2023;

Il contratto è stipulato "a misura" e si perfezionerà in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma 1 del

Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 70- 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) - Codice Identificativo
SGIOVPTO

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024

C.F. 00874410376 – P. IVA. 00525661203

sito: www.comunepersiceto.it - P.E.C: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

D.Lgs. n. 36/2023

Non saranno ammesse offerte parziali o condizionate o indeterminate.

Si precisa che gli eventuali riferimenti nel presente atto ad articoli senza l'indicazione della disposizione normativa si riferiscono al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., definito anche "Codice".

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto le prestazioni oggetto del presente appalto hanno carattere unitario non frazionabile o comunque non ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare

Luogo di esecuzione del servizio: San Giovanni in Persiceto (BO)

Codice NUTS: ITH55

STAZIONE APPALTANTE

Comune di San Giovanni in Persiceto – Area Tecnica, Servizio Manutenzioni, Corso Italia n. 70.

PEC: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

Telefono: 051/681.2805 – 051/6812862– 051/681.2898-56

Responsabile del progetto ex art. 15 del Codice: Dott. Giulio Pizzi

SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito).

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 70- 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) - Codice Identificativo SGIOVPTO

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024

C.F. 00874410376 – P. IVA. 00525661203

sito: www.comunepersiceto.it - P.E.C.: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera di invito, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

TRATTANDOSI DI PROCEDURA GESTITA SU PIATTAFORMA TELEMATICA, SI RACCOMANDA DI AVVIARE E CONCLUDERE PER TEMPO LA FASE DI COLLOCAZIONE DELL'OFFERTA SUL SATER E DI NON PROCEDERE ALLA COLLOCAZIONE NELL'ULTIMO GIORNO E/O NELLE ULTIME ORE UTILE/I.

La giurisprudenza amministrativa ha evidenziato come le procedure selettive informatiche "a fronte degli indiscutibili vantaggi, scontino tuttavia un "rischio di rete" - dovuto alla presenza di sovraccarichi o di cali di performance della rete - ed un "rischio tecnologico" dovuto alle caratteristiche dei sistemi operativi utilizzati dagli operatori".

Bisogna, quindi, avere la consapevolezza che i rischi sopra menzionati sono rischi attenuabili, ma non eliminabili in senso assoluto, e perciò chi invia telematicamente risponde al principio di autoresponsabilità e deve attivarsi "in tempo utile per prevenire eventuali inconvenienti che, nei minuti immediatamente antecedenti alla scadenza del termine, gli impediscano la tempestiva proposizione dell'offerta".

CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> , entro le ore **12:00** del **22/02/2024**.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata e/o presentate oltre il termine stabilito.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata e/o presentate oltre il termine stabilito. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite SATER ed, inoltre, con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.terredacqua.net/> dedicata alla presente. Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non saranno trasmesse risposte dirette ai presentatori dei quesiti; pertanto le concorrenti sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	---------------------

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presente procedura viene composta dai seguenti documenti allegati:

- a) Lettera di invito ;
- b) Documento di gara unico europeo DGUE – obbligatorio – da inserire quale documentazione nella Busta “Documentazione amministrativa”. (tale documento dovrà essere compilato da tutti i soggetti costituenti l'operatore economico);
- c) dichiarazione integrative al DGUE – obbligatorio - da inserire quale documentazione nella Busta virtuale “Documentazione amministrativa”;
- d) Elaborati progettuali:
 - Capitolato d'oneri;
 - Computo metrico estimativo;
 - Elenco prezzi unitari;
 - Costi della sicurezza;
 - Quadro economico;
 - Incidenza della manodopera;
 - Schema di contratto;
 - Allegato 1 – elenco edifici;
 - Allegato 2 – elenco automazioni;

2. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto in oggetto prevede le seguenti prestazioni:

- servizio di riparazione ed eventuale sostituzione di infissi metallici vetrati e non, pannelli vetrati e tapparelle installati presso alcuni edifici di proprietà del Comune,
- manutenzione delle aperture automatizzate;
- servizio di verifiche periodiche semestrali di aperture automatizzate;
- servizio di revisione una tantum ad appalto delle aperture manuali carrabili e pedonali.

Per gli aspetti di dettaglio, si rimanda a quanto riportato negli allegati elaborati progettuali, di cui al prot. n. 43428/2023.

Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 70- 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) - Codice Identificativo SGIOVPTO

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024

C.F. 00874410376 – P. IVA. 00525661203

sito: www.comunepersiceto.it - P.E.C: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

3. IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo stimato per l'esecuzione del servizio in oggetto, per il periodo 2024-2027 ammonta ad € **127.088,61** (oltre IVA di legge) di cui:

- € 47.398,20 per servizio – importo assoggettato a ribasso;
- € 77.690,41 per costi della manodopera non soggetti a ribasso;
- € 2.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo contrattuale, per il periodo 2024-2027, ammonta ad € 127.088,61, al quale deve essere applicato il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, aumentato dell'importo dei costi della manodopera, pari ad € 77.690,41, e dell'importo degli oneri per la sicurezza e la salute dei lavoratori definito in € 2.000,00. Detti importi non sono soggetti a ribasso ai sensi dell'art.41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023 e del D.L. 81/2008.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, il valore stimato di un appalto comprende anche il valore di eventuali rinnovi, pertanto l'appalto in oggetto, comprensivo dell'eventuale rinnovo per il periodo 2028-2031 ammonta ad € 254.177,22 (IVA esclusa).

L'appalto è finanziato con mezzi proprio del Comune di San Giovanni In Persiceto.

4. TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto avrà decorrenza dalla stipula del contratto d'appalto e dovrà concludersi entro il 31/12/2027 con possibilità di rinnovo per il periodo 2028-2031.

Si precisa che questa Stazione Appaltante si riserva di avvalersi della facoltà riconosciuta dall'art. 17, commi 8 e 9 del D.Lgs. n. 36/2023, di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza prima della stipula contrattuale, per evitare situazioni di pericolo, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto d'appalto.

Per eventuali ritardi rispetto ad ogni singola scadenza di cui sopra, sarà applicata una penale, per ogni giorno di ritardo, pari all'1‰ (1 per mille) dell'importo dell'incarico, da trattenersi sulla liquidazione del compenso. In materia di penali si rimanda inoltre alle disposizioni contenute all'art. 16 del capitolato d'oneri.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	---------------------

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti revisti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5.1 Requisiti dell'operatore economico e mezzi di prova

L'operatore economico, ai fini dell'affidamento in oggetto, deve essere in possesso dei necessari requisiti generali e di qualificazione economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dalla legislazione vigente di seguito indicati, come da dichiarazione da allegare in sede di offerta e di cui si fornisce apposito modulo:

- a) requisiti di ordine generale di cui al Capo II "I requisiti di ordine generale" del D.Lgs. 36/2023;
- b) requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.Lgs. 36/2023.

I requisiti di ordine speciale sono i seguenti:

1) requisiti di idoneità professionale:

a. **iscrizione** nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;

b. non deve aver concluso contratti o conferito incarichi né essersi avvalsi di attività lavorativa o professionale di dipendenti di pubbliche amministrazioni in violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001.

2) requisiti di capacità economica e finanziaria:

a. **fatturato globale** nel triennio disponibile (2020-2022) almeno pari ad € 254.000,00 IVA esclusa;

3) requisiti di capacità tecnica e professionale:

a. aver eseguito, nell'ultimo triennio disponibile (2020-2022), almeno un **servizio analogo** a quello oggetto del presente appalto, anche a favore di soggetti privati;

b. essere in possesso di **adeguata attrezzatura tecnica** di proprietà per lo svolgimento del presente appalto nello specifico:

Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 70- 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) - Codice Identificativo
SGIOVPTO

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024

C.F. 00874410376 – P. IVA. 00525661203

sito: www.comunepersiceto.it - P.E.C: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

- argano elettrico
- carrello elevatore
- centro di lavoro per lavorazioni meccaniche di precisione
- saldatrice
- smerigliatrice
- trapano a colonna
- piegatrice di lamiere oleodinamica
- piegatrice di lamiere elettromeccanica
- elettro-ventosa
- cesoie per taglio lamiera
- autocarro con portata 3,5 t
- scala a muro con fune e trasformabile

c) **distanza sede operativa** nel raggio di 40 km dal magazzino comunale sito in via Newton 6 a San Giovanni in Persiceto, tale distanza è da calcolarsi sul percorso stradale più breve;

d) **presenza nell'azienda** (in qualità di titolari, soci o dipendenti a tempo indeterminato) di personale che abbiano frequentato i seguenti corsi, ottenendo, ove previsto, le relative abilitazioni:

- ADDETTO AI SISTEMI DI ACCESSO E POSIZIONAMENTO MEDIANTE FUNI IN SITI NATURALI O ARTIFICIALI (Art. 116 comma 4 dell'all.XXI del D.Lgs 81/08 e smi)
- ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO (Artt.36,37,71,73 comma 5 D.Lgs 81/08 e smi ed abilitante ai sensi della CSR/53 del 22/02/2012, all.VI)
- ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI, SEMOVENTI A BRACCIO TELESCOPICO, TELESCOPICO ROTATIVO (Artt.36,37,71,73 comma 5 D.Lgs 81/08 e smi ed abilitante ai sensi della CSR/53 del 22/02/2012, all.VI)
- Formazione DPI III Categoria e Lavori in quota (da 8 ore ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008 n°81 e s.m.i.)
- ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI GRU SU AUTOCARRO (Artt.36,37,73 comma 5 D.Lgs 81/08 ed abilitante ai sensi della CSR/53 del 22/02/2012 all.IV)
- Addetto alla Conduzione di Carrelli Elevatori Industriali (D.Lgs. 81/2008 - Accordo Stato Regioni 22/02/2012)
- ABILITAZIONE ALL'USO DI PIATTAFORME DI LAVORO ELEVABILI (PLE) CON E SENZA STABILIZZATORI (Artt.71, comma 7,36,37,73 comma 5 D.Lgs 81/08 ed abilitante ai sensi della CSR/53 del 22/02/2012 all.III).

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si forniscono le seguenti indicazioni:

- il requisito di idoneità professionale (iscrizione nel registro delle imprese oppure nell'Albo della Imprese artigiane) deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento;
- il requisito di capacità economica finanziaria (fatturato globale) deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso;
- i requisiti di capacità tecnico- professionale devono essere posseduti dall'esecutore.

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	---------------------

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) pertanto si chiede all'operatore economico di inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 5 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 4 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

7. SUBAPPALTO

Come indicato nel Capitolato è ammesso il subappalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023. Si precisa che se l'Appaltatore non si è avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del presente capitolato. In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, al fine di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro, non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento nonché la prevalente esecuzione delle stesse e non possono essere oggetto di ulteriore subappalto, ai sensi del citato art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

8. CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale Metalmeccanico Artigiano.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato.

Considerato che sono cambiate le condizioni di esecuzione dell'appalto rispetto all'appalto stipulato con l'operatore uscente, il personale da riassorbire è definito in esito ad una verifica congiunta con appaltatore e sindacati.

8.1 Relazione sulle modalità di esecuzione

Ai fini di un'ottimale esecuzione delle prestazioni oggetto d'appalto, si chiede all'operatore economico la presentazione di una chiara relazione in cui viene:

1. evidenziata l'organizzazione del lavoro generale dell'azienda e, nello specifico, delle squadre di lavoro dedicate al Comune di San Giovanni in Persiceto con la relativa dotazione in attrezzature e mezzi che saranno effettivamente impiegati nell'appalto in oggetto;
2. evidenziata la dotazione del personale e la relativa qualificazione.

9. Modalità di pagamento

Il pagamento delle prestazioni oggetto d'appalto avverrà con cadenza semestrale posticipata, nel rispetto delle condizioni specificate nell'allegato capitolato d'onere e comunque entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, a prestazioni eseguite, debitamente verificate e contro presentazione di regolare documentazione.

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

Nel rispetto della normativa vigente, il pagamento dovrà avvenire con modalità elettronica, nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si precisa altresì che per effetto dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) - Applicazione "split payment" a decorrere dal 01/01/2015, per le fatture emesse nei confronti dei Comuni (e di altri Enti Pubblici), l'IVA sarà versata direttamente all'Erario.

Sul pagamento verso Istituti diversi da Intesa San Paolo, il tesoriere dell'Ente applicherà direttamente al beneficiario le commissioni bancarie previste dalla normativa vigente in materia.

La fattura emessa dovrà obbligatoriamente avere formato elettronico. L'eventuale fattura che arrivasse in formato cartaceo non potrà essere accettata e sarà restituita al mittente.

Per la fatturazione elettronica occorre riportare questo riferimento:

Codice Univoco ufficio: UFXT0G.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 Legge 136/2010, la ditta affidataria è tenuta all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari. Ai sensi dello stesso articolo e stesso comma questo Comune risolverà il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora le transazioni siano state eseguite senza avvalersi del/i conto/i correnti dedicati.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario su specifico conto dedicato che dovrà essere comunicato prima della stipula del contratto da considerarsi parte integrante e sostanziale dello stesso anche se non materialmente ad esso allegato.

Non verranno prese in considerazione fatture, e quindi saranno respinte al mittente, che non rispettino tutte le caratteristiche sopra riportate.

Qualora nel corso dei controlli tecnico amministrativi dovessero riscontrarsi irregolarità di fatturazione di particolare gravità, l'Amministrazione si riserva di procedere a tutela dei propri interessi sia in via amministrativa, sia a norma di legge.

10. Modalità di affidamento

Procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'offerta presentata sarà soggetta a giudizio di congruità da parte del Responsabile Unico del Progetto. In ogni caso questa Amministrazione si riserva la facoltà di decidere di non procedere all'affidamento se nessun offerta risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta è da ritenersi valida nel limite di 180 (centottanta) giorni, decorrenti dalla data di arrivo della stessa, vincolante per l'operatore economico e non per l'Amministrazione Comunale.

11. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate

attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 70- 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) - Codice Identificativo SGIOVPTO

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024

C.F. 00874410376 – P. IVA. 00525661203

sito: www.comunepersiceto.it - P.E.C: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

L'offerta dovrà essere formulata entro le ore **12:00** del **26/02/2024**, tramite la piattaforma individuata.

Il ribasso percentuale dovrà essere formulato sull'importo di € 47.398,20 oneri per la sicurezza e IVA esclusi.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Decreto Legislativo n. 36/2023 (e s.m.i.). Le offerte tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, co. 4, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, co. 4, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui alla presente lettera.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui alla presente lettera di invito.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta

13. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta virtuale " Documentazione amministrativa" contiene la domanda di partecipazione, il DGUE nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Tale documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente e inserita sulla piattaforma secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa.

La documentazione da includere nella busta in parola consiste in:

Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 70- 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) - Codice Identificativo SGIOPTO

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024

C.F. 00874410376 – P. IVA. 00525661203

sito: www.comunepersiceto.it - P.E.C: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

- Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. n. 196/200, sottoscritta;
- Modello scelta di pagamento debitamente compilato;
- Relazione sulle modalità di esecuzione di cui al precedente punto 8.1 della presente lettera di invito.

14. GARANZIE E POLIZZA ASSICURATIVA

- Garanzia provvisoria: ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria.
- Garanzia definitiva: l'affidatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà presentare una garanzia definitiva, nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 7 del capitolato d'oneri.
- Polizza assicurativa: l'affidatario, prima della stipulazione del contratto dovrà presentare copia integrale della propria assicurazione quietanzata, a copertura dei rischi e dei danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale. Si precisa che ai sensi dell'art. 8 del Capitolato d'oneri il massimale coperto dovrà essere pari ad almeno € 2.500.000,00.

15. MODIFICHE CONTRATTUALI

In materia di modifiche contrattuali si rimanda a quanto disposto dall'art. 120 del D.Lgs.36/2003.

In particolare, la Stazione Appaltante si avvale della facoltà riconosciuta dall'art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 pertanto, qualora in corso di esecuzione del contratto si dovesse rendere necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale l'appaltatore è tenuto all'esecuzione di dette prestazioni alle condizioni originariamente previste. In questo caso l'operatore economico non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "OFFERTA ECONOMICA"

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma SATERIntercenter deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) il ribasso percentuale al netto di Iva sull'importo posto a base di gara, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati dalla presente lettera di invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

17. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023. Si ricorda che saranno a carico dell'operatore economico tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto previsto per l'affidamento dell'appalto in oggetto, ivi compresa l'imposta di bollo che, per gli affidamenti aventi un valore tra € 40.000,00 ed € 150.000,00, **ammonta ad € 40,00**, così come previsto nella tabella A annessa all'allegato I.4 "Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto" del D.Lgs. n. 36/2023.

Il contratto, come pure tutti gli altri documenti contrattuali, deve essere considerato riservato fra le parti.

Ogni informazione o documento che divenga noto in conseguenza od in occasione dell'esecuzione del Contratto, non potrà essere rivelato a terzi senza il preventivo accordo fra le parti.

In particolare l'Appaltatore non può divulgare notizie, disegni e fotografie riguardanti le opere oggetto dell'Appalto, né autorizzare terzi a farlo.

In tema di revisione dei prezzi, trova applicazione quanto disposto dall'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023. A pena di risoluzione del contratto codesta Ditta, in caso di affidamento dell'appalto in oggetto, sarà tenuta all'osservanza del D.P.R. 16 Aprile 2013, n. 62 e il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di San Giovanni in Persiceto; quest'ultimo è consultabile all'indirizzo:

<https://dgegovpa.it/Sangiovanipersiceto/amministrazionetrasparente/DisposizioniGenerali/AttiGenerali.aspx?dettaglio=682;>

18. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta, si fa rinvio alle disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs. n. 36/2023 e relativi allegati.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale amministrativo di Bologna

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – regolamento Generale sulla Protezione dei Dati le parti convengono che l'esercizio da parte dell'operatore economico dei diritti di cui all'art. 15 al 22 del regolamento, potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento generale sulla Protezione dei Dati. L'operatore economico potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.Garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento è il Comune di San Giovanni in Persiceto, Corso Italia, 74 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail-pec: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 70- 40017 San Giovanni in Persiceto (BO) - Codice Identificativo SGIOVPTO

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024

C.F. 00874410376 – P. IVA. 00525661203

sito: www.comunepersiceto.it - P.E.C: comune.persiceto@cert.provincia.bo.it

	 Comune di San Giovanni in Persiceto	Area Tecnica
--	---	--------------

Responsabile della Protezione dei Dati personali, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo e-mail: dpo@terredacqua.net o via posta all'indirizzo DPO c/o Comune di San Giovanni in Persiceto, Corso Italia, 74 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO).

Il Responsabile del Servizio Manutenzioni
Dott. Giulio Pizzi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente